

Рассмотрено на педагогическом совете
протокол № 1
от «31» 08 2023 года

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ с. Табынское
Ф.И. Гумеров
Приказ № 222 от «31» 08 2023 г



План развития внутришкольной системы оценки качества образования на 2023 - 2024 учебный год

Основная цель – совершенствовать единую систему оценочных процедур, чтобы проконтролировать и стимулировать положительную динамику качества образования в школе.

Задачи:

- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в школе, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития школы;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в школе;
- обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

Содержание мониторинга	Цель мониторинга	Вид мониторинга	Объекты мониторинга	Ответственный	Итог мониторинга
1. Качество организации образовательной деятельности					
Прием в ОО, комплектование 1-х классов	Учесть требования Устава ОО, новые требования приема в ОО	Тематический	Документы учащихся 1-х классов, в том числе заявление в выборе языка обучения и родного языка для изучения. Списки учащихся 1-х классов	Зам.директора по УВР	Приказ о комплектовании 1-х классов
Комплектование 10-ого класса	Учесть требования Устава ОО, новые требования приема в ОО	Тематический	Документы учащихся 10-го класса, в том числе заявление в выборе языка обучения и родного языка для изучения. Документы, подтверждающие выбор профиля обучения для приобщения в ООП среднего	Зам.директора по УВР	Приказ о комплектовании 10-х классов

				общего образования. Список учащихся 10-го класса		
Распределение выпускников 9-х, 11-х классов на новый учебный год	Собрать информацию о продолжении обучения учащихся. Пополнить базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9-х, 11-х классов в ОО ВПО и СПО	Зам.директора по ВР	Списки распределения выпускников 9-х, 11-х классов на новый уч. год	
2. Качество работы с педагогическими кадрами						
Распределение учебной нагрузки на 2023/2024 учебный год	Выполнить требования к преемственности и рациональному распределению нагрузки. Выявить соответствие уровня образования записям в трудовой книжке и в тарификационном списке	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников. Трудовые книжки, документы об образовании, аттестационные листы	Директор школы, зам.директора по УВР	Тарификационный список работников ОО	
Ознакомление педагогических работников с должностными инструкциями, изменениями в локальных актах школы	Проконтролировать, как педагоги знают свои должностные инструкции	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор школы	Подписи работников в листах ознакомления с должностными инструкциями, тарификационным списком	
Планирование аттестации работников в 2023 - 2024 учебном году и повышения квалификации	Составить списки работников на аттестацию и уточнить график	Тематический персональный	Списки работников, которые планируют повысить свою квалификационную категорию	Замдиректора по УВР	График аттестации. Список работников для курсов повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки	
Контроль качества рабочих программ учебных предметов и курсов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Проконтролировать, насколько качественно педагоги скорректировали рабочие программы на новый учебный год	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО		
Подготовка и проведение педагогического совета «Итоги работы школы. И	Подготовить анализ работы школы в 2022/2023 учебном году и сформулировать задачи на новый	Тематический	Материалы педсовета	Директор школы, зам. директора	Протокол педсовета	

задачи на 2022/23 учебный год»	учебный год. Заранее ознакомить педагогов с планом работы ОО на год. Провести педсовет			по УВР, ВР.	
3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Контроль санитарного состояния помещений школы	Выполнить санитарно-гигиенических требований к организации образовательной деятельности и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа педагогов по подготовке помещений к новому учебному году	Инженер по охране труда, преподаватель ОБЖ	Собеседование
Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Проверить, как работники выполнили требования охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), правил безопасности (ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор школы, Инженер по охране труда, преподаватель ОБЖ	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
СЕНТЯБРЬ					
1. Качество организации образовательной деятельности					
Индивидуальное обучение учащихся с ОВЗ	Реализовать требования к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Замдиректора по УВР	Договоры с родителями обучающихся
Посещаемость учебных занятий	Выявить учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащих, не приступивших к занятиям	Директор школы, замдиректора по ВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
2. Качество образовательных результатов					
Тематический контроль адаптации учеников к обучению на новом уровне образования	Выявить стартовый уровень учеников 1-го класса. Определить готовность учеников 5, 10-х классов обучаться на новом уровне общего образования	Тематический	Организация образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР	Приказ о проведении стартовых диагностических работ в 2023/24 учебном году, справка по итогам стартовой диагностики
3. Качество ведения документации					
Оформление личных дел	Выполнить требования к	Тематический	Личные дела учащихся 1-х классов	Учителя 1-х	Справка

учащихся 1-х классов	оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	классов	Индивидуальные собеседования
Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Администрация школы	Собеседование
Оформление алфавитных книг учащихся	Присвоить номера личных дел учащимся 1-х классов и прибывшим учащимся	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Администрация школы	Собеседование по итогам проверки
Оформление классных электронных журналов	Выполнить требования к ведению классных журналов, правильность оформления журналов классными руководителями	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Замдиректора по УВР	Проверка документации. Собеседование
Контроль подготовки планов работы школьных методических объединений (ШМО)	Выявить степень готовности документации методических объединений к решению поставленных задач по развитию ВСОКО.	Фронтальный	Требования СанПиН к образовательной деятельности	Замдиректора по УВР	Справка по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований в учебных кабинетах при организации обучения
Контроль соблюдения требований СанПиН к образовательной деятельности	Проверить качество подготовки учебных кабинетов к урокам, соблюдение режима образовательной деятельности в 1-х классах и 2-11-х классах	Тематический	Состояние документации по питанию	Зам.директора по ВР	Справка
Организация питания в школьной столовой	Охватить учащихся горячим питанием.	Тематический	4. Сохранение здоровья обучающихся		
Проверка выполнения рабочих программ	Проверить качество оформления записей в журналы в соответствии с рабочими программами. Проверить выполнение практических и лабораторных работ	Фронтальный	5. Качество работы с педагогическими кадрами		
Контроль уровня педагогической деятельности вновь прибывших учителей	Выявить проблемы образовательной деятельности вновь прибывших учителей	Тематический предупредительный	Учителя, которые работают в школе 1-й год	Зам.директора по УВР	Собеседование. Приказ о назначении наставников для

							молодых педагогов и вновь прибывших учителей
6. Качество организации образовательной деятельности							
Обеспечение учащихся учебниками	Проверить наличие учебников у учащихся на 2023 - 2024 учебный год в соответствии с обновленным Федеральным перечнем учебников утвержденном приказом	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Педагог - библиотечкарь	Справка		
Организация дежурства по школе	Распределить дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Заместитель директора по ВР	Приказ «Об организации дежурства по школе в 2023/2024 учебном году»		
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверить состояние техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения, соответствия нормам СанПиН. Проверить паспорта учебных кабинетов и перспективные планы развития	Тематический	Учебные кабинеты: оснащение, документация	Комиссия по смотру кабинетов	план развития учебных кабинетов на 2023–2024 годы. Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами		
7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием							
Работа с личными делами учеников 9–11-х классов. Определение количества обучающихся, претендующих на аттестаты с отличием	Проверить, как образовательная деятельность школьников соответствует требованиям приказа	Тематический	Журналы, электронный дневник, личное дело ученика	Директор школы, зам.директора по УВР	Справка		
ОКТАБРЬ							
1. Качество образовательных результатов							
Индивидуальное обучение на дому, семейное обучение	Проконтролировать выполнение индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями		
2. Качество преподавания учебных предметов							
Тематический контроль 1-х классов «Адаптация учащихся 1-х классов к	Проконтролировать выполнение ООП начального общего образования	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательной деятельности в 1-х классах	Директор школы, зам.директора	Справка о результатах контроля процесса		

обучению в школе			Тематический классно- обобщающий	Организация образовательной деятельности в 5-х классах	по УВР	адаптации
Тематический контроль 5-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне	Проконтролировать выполнение ООП основного общего образования. Проконтролировать адаптацию пятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности	Проконтролировать выполнение ООП среднего общего образования. Проконтролировать адаптацию пятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности	Тематический классно- обобщающий	Организация образовательной деятельности в 5-х классах	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР,	Справка о результатах контроля процесса адаптации
Классно-обобщающий контроль 10-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне	Проконтролировать выполнение ООП среднего общего образования. Проконтролировать адаптацию пятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности	Проконтролировать выполнение ООП среднего общего образования. Проконтролировать адаптацию пятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности	Тематический классно- обобщающий	Организация образовательной деятельности в 10-х классах	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР, классный руководитель	Справка о результатах контроля процесса адаптации
I (школьный) этап ВОШ по учебным предметам	Проконтролировать, как учителя ведут подготовку учащихся к этапу ВОШ	Проконтролировать, как учителя ведут подготовку учащихся к этапу ВОШ	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа ВсОШ	Замдиректора по УВР	Приказ о проведения школьного этапа ВОШ.
Объективность оценки образовательных результатов	Провести мониторинг оценивания по предметам на основе критериев ВПР, региональных и муниципальных проверочных работ. Сопоставить текущие отметки и результаты проверочных работ разных уровней	Провести мониторинг оценивания по предметам на основе критериев ВПР, региональных и муниципальных проверочных работ. Сопоставить текущие отметки и результаты проверочных работ разных уровней	Тематический	Посещение уроков, проверка оценочных материалов	Администрация	Материалы для проведения педсовета.
3. Качество ведения документации						
Проверка электронных журналов	Проверить выполнение требований в работе с электронным журналом	Проверить выполнение требований в работе с электронным журналом	Тематический	Электронные журналы классов	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля журналов
Журналы внеурочной деятельности	Проверить выполнение требований к ведению журналов курсов по выбору и элективных курсов	Проверить выполнение требований к ведению журналов курсов по выбору и элективных курсов	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля журналов
Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнить рекомендации по составлению планов воспитательной работы на 2023 - 2024 учебный год	Выполнить рекомендации по составлению планов воспитательной работы на 2023 - 2024 учебный год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Замдиректора по ВР	Информация, собеседование
4. Сохранение здоровья учащихся						
Проверка выполнения требований ФГОС и СанПиН к образовательной деятельности в области здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС к формированию компетенций школьников, которые помогают ученикам вести ЗОЖ.	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС к формированию компетенций школьников, которые помогают ученикам вести ЗОЖ.	Фронтальный	Посещение уроков и контроль педагогических технологий, контроль выполнения требований СанПиН	Замдиректора по УВР, классные руководители	Справка по итогам урочных и внеурочных занятий

	Проконтролировать соблюдение требований СанПиН к образовательной деятельности				
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Подготовка учащихся 9, 11-х класса	Составить предварительные списки для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	Классные руководители 9, 11 классов	Предварительные списки учащихся
Пробные экзаменационные работы по русскому языку и математике в формате ГИА	Оценить качество знаний учеников перед ГИА	Персональный	Работы учеников	Замдиректора по УВР	Справка по итогам выполнения пробных экзаменационных работ
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Качество выполнения должностных обязанностей	Проверить готовность педагогов к аттестации на соответствие занимаемой должности, на квалификационную категорию. Проверить работу молодых педагогов и вновь принятых учителей	Персональный	Анализ работы педагога	Замдиректора по УВР	Справка
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов.	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Собеседование
НОЯБРЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти во 2-11-х классах	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля образовательных результатов обучающихся
Индивидуальная работа с учащимися группы риска	Организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический, персональный	Совет профилактики	Социальный педагог, замдиректора по ВР	
2. Качество преподавания учебных предметов					
Тематический контроль 9 класса «Работа с	Осуществить и подвести итоги тематического контроля 9 класса	Тематический классно-	Образовательный процесс в 9 класса	Замдиректора по УВР, классные	Справка по итогам контроля

учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	«Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	обобщающий		руководители	образовательных результатов обучающихся. Индивидуальные консультации для педагогов
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Собеседование
3. Качество ведения документации					
Проверка контрольных тетрадей учащихся 9 класса: русский язык, математика, биология, химия, иностранный язык, обществознание	Выполнить требования к ведению и проверке, проверить объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные тетради учащихся 9 класса.	Замдиректора по УВР, классные руководители	Методические объединения с учителями-предметниками, протоколы методических объединений. Индивидуальные консультации для педагогов
Проверка дневников учащихся 1–5-х классов	Выполнить требования к ведению дневников учащихся. Проконтролировать работу педагогов с родителями обучающихся	Тематический	Дневники учащихся 1–5-х классов	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля школьной документации
Проверка электронных, классных журналов 1-11-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Электронные журналы 1-11-х классов	Замдиректора по УВР	

4. Качество работы по подготовке к ГИА					
Семинар-практикум «Нормативные правовые и методические документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА»	Ознакомить педагогических работников с нормативной правовой базой ГИА. Проконтролировать уровень освоения методическими документами: знание КИМ, справок о результатах ГИА, об изменениях КИМ на текущий учебный год	Фронтальный	Материалы семинара	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Протокол семинара
Пробные экзаменационные работы в формате ГИА по выбору в 9, 11 классах	Оценить уровень знаний обучающихся	Персональный	Работы 9, 11 класса	Зам директора по УВР, учителя-предметники	Справка по итогам выполнения пробных экзаменационных работ. Индивидуальные консультации для педагогов.
5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Подготовка документации и качество работы аттестующихся учителей (согласно графику)	Оказать помощь в подготовке к аттестации и провести аттестацию на соответствие занимаемой должности	Персональный	Творческий отчет педагога, анализ работы	Замдиректора по УВР	График о проведении аттестации.
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов.	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Собеседование
6. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					
Пробные диагностические работы в 9, 11-х классах в	Определить уровень качества знаний обучающихся.	Тематический, классно-	Результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ	Директор школы,	Анализ письменных работ и

формате ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору	Определить среднего балла по предметам у учеников, претендующих на медаль за «Особые успехи в учении»	обобщающий		замдиректора по УВР	индивидуальные консультации для педагогов, учеников
ДЕКАБРЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся группы риска	Проконтролировать работу классного руководителя с учащимися группы риска и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися группы риска и их родителями, классные журналы, анкетирование	Замдиректора по ВР	Методические объединения по итогам проверки. Протоколы методических объединений.
Диагностические работы в 5-9-х классах по учебным предметам, в 10-х классах	Проконтролировать работу классного руководителя, учителей-предметников по вопросу помощи школьникам в освоении ООП по уровням обучения	Фронтальный	Диагностические работы	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля уровня образовательных результатов обучающихся и объективности оценивания
Результаты обучения в 1-м полугодии учеников с ОВЗ	Провести анализ реализации АООП и образовательных результатов обучающихся	Фронтальный	Тетради, журналы	Замдиректора по УВР	Анализ выполненных работ. Справка по итогам контроля
Репетиционное собеседование по русскому языку в 9-м классе	Подготовить выпускников основной школы к собеседованию	Тематический	Устные ответы обучающихся (выполнение учениками требований к итоговому собеседованию)	Замдиректора по УВР	Анализ устных ответов. Справка по итогам контроля
Подготовка к проведению ВПР	Проанализировать, как педагоги используют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Справка по итогам контроля
2. Качество преподавания учебных предметов					
Итоги муниципального этапа ВОШ по учебным предметам	Выяснить результативность участия школы во II (муниципального) этапа ВОШ по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	Замдиректора по УВР	Информация на стенды и на сайт ОО.

							Награждение призеров и победителей
Классно-обобщающий контроль 9-х классов «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Проконтролировать, как проходит подготовка выпускников основной школы к ГИА	Тематический классно-обобщающий	Диагностические работы обучающихся: выполнение заданий с учетом критериев оценки на ГИА, самооценка выполненного задания с учетом критериев оценки на ГИА	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля		
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование		
3. Качество ведения документации							
Итоги проверки классных журналов по проблеме предупреждения неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Предупредить неуспеваемость школьников. Проконтролировать работу классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Фронтальный	Классные журналы	Администрация	Приказ по итогам проверки журналов		
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 5–7-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке, реализовать объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 5–7-х классов	Руководители методических объединений педагогов	Справка по итогам проверки. Вопрос в повестке дня методического объединения, протокол заседания методического объединения. Индивидуальные консультации педагогов по итогам проверки		
Проверка дневников учащихся 2–4 -х классов	Выполнить требования к ведению дневников учащихся. Организовать работу с родителями школьников, чтобы повысить качество образовательных результатов	Тематический	Дневники учащихся 2–4-х классов	Замдиректора по УВР			
Проверка классного журнала	Выполнить требования к ведению	Тематический	Классный журнал 9 класса	Замдиректора			

9 класса	журнала. Организовать индивидуальную работу по предупреждению неукладности			по УВР	
Выполнение рабочих программ учебных предметов и курсов за первое полугодие 2023 - 2024 учебного года	Выполнить требования к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО	Справка по итогам проверки. Вопрос в повестке дня методического объединения, протокол заседания методического объединения. Индивидуальные консультации педагогов по итогам проверки
4. Сохранение здоровья обучающихся					
Соблюдение требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	Проверить, как школа соблюдает требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Уроки в 5-6-х классах	Администрация	Справка по итогам проверки. Индивидуальные консультации для педагогов
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Проведение тренировочных работ в 9-х классах по русскому языку и математике	Проверить, как проходит подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9-х классах по русскому языку и математике	Замдиректора по УВР, учителя - предметники	Собеседование по результатам тренировочных работ
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Выполнение муниципального задания в 2023 году	Проконтролировать, как выполнено муниципальное задание в 2023 году	Тематический	Выполнение муниципального задания в 2023 году	Директор школы	Мониторинг выполнения муниципального задания
Качество исполнения должностных обязанностей аттестующимися педагогами	Проконтролировать подготовку к аттестации и качество работы аттестующихся педагогов	Персональный	Материалы аттестации	Замдиректора по УВР	Индивидуальные консультации для педагогов, чтобы помочь подготовиться и пройти аттестацию

7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					
Соответствие в журнале 10 класса отметок за 1-е полугодие среднему баллу текущих отметок у обучающихся, претендующих на получение медали «За особые успехи в обучении» и аттестат особого образца	Определить средний балл по предметам. Определить итоговые отметки. Определить число учеников, претендующих на получение медали за «Особые успехи в учении» и соответствие их результатов требованиям приказа	Тематический	Классный журнал	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля образовательных результатов выпускников Индивидуальные консультации для выпускников и их родителей
ЯНВАРЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Успеваемость учащихся во II четверти (1-м полугодии)	Подвести итоги II четверти (1-го полугодия). Определить результативность работы учителей	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (1-го полугодия)	Замдиректора по УВР	Протокол и решение педсовета
Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и их родителями	Проконтролировать качество внеурочных занятий, на которых присутствуют ученики группы риска. Проверить систему работы с учениками группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН	Замдиректора по УВР, ВР, классные руководители, учителя-предметники	Мониторинг качества образовательной деятельности. Протокол и решение педсовета
Подготовка к проведению ВПР	Проанализировать, как педагоги используют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Справка по итогам контроля
2. Качество преподавания учебных предметов					
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование

3. Качество ведения документации					
Выполнение образовательной программы школы (1–11-е классы) за 1-е полугодие	Установить, соответствует ли программе выполнение календарно-тематического планирования	Тематический	Классные журналы. Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Собеседование с педагогами по итогам контроля
Оформление классных журналов	Проверить правильность, своевременность, полноту записей в классных журналах. Проверить объективность выставления оценок за II четверть (1-е полугодие)	Тематический	Классные бумажные и электронные журналы	Замдиректора по УВР	Собеседование с педагогами по итогам контроля
Проверка контрольных тетрадей учащихся 9, 11-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке, объективность оценки	Тематический	Контрольные тетради учащихся 10-х классов	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Справка
4. Сохранение здоровья учащихся					
Анализ заболеваемости учащихся в 1-м полугодии. Контроль реализации программ по социализации и здоровьесбережению	Провести анализ заболеваемости учащихся. Проконтролировать, как педагоги выполняют: 1. Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в начальной школе. 2. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по УВР, ВР, медсестра, учителя-предметники,	Справка по итогам контроля.

	школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся, их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни				
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Собрание с родителями и учащимися 9, 11 -х классов «Подготовка выпускников к ГИА»	Проверить качество подготовки и проведения собрания. Провести собрание	Фронтальный	Материалы собрания	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР, классные руководители	Протокол родительского собрания
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Эффективность методической работы педагогов	Проверить результативность деятельности методических объединений. Проверить результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в 1-м полугодии 2022/23 учебного года	Тематический	Протоколы методических объединений, оценочные материалы. Дипломы, грамоты, подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Мониторинг качества документации
7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Контроль показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Провести анализ соответствия условий образовательной деятельности в школе Показателям, характеризующим общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Фронтальный	Сайт, документация, оборудование, поведение работников, анкетирование родителей и школьников	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Справка по итогам мониторинга.
Повторный инструктаж всех работников перед началом нового учебного полугодия	Проверить, как работники выполнили требования охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), правил	Тематический	Проведение инструктажа	Директор школы, инженер по охране труда	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористическ

	безопасности (ЛБ), антитеррористической защищенности объекта				ой защищенности объекта
ФЕВРАЛЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Организация работы с учащимися, стоящими на учете в КДН	Проконтролировать работу классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Замдиректора по УВР, ВР, классные руководители, учителя- предметники	Заседание совета профилактики. Протокол заседания совета профилактики
Подготовка к проведению ВПР	Проанализировать, как педагоги используют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР. Справка по итогам контроля
2. Качество преподавания учебных предметов					
Классно-обобщающий контроль 4-х классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Проконтролировать работу учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4-х классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический, классно- обобщающий	Образовательный процесс в 4-х классах, проверка школьной документации	Замдиректора по УВР, учителя- предметники	Справка по итогам контроля. Административное совещание, которое проводит директор школы. Протокол административного совещания
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Анализ содержания урока	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование
3. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					
Успеваемость учащихся – кандидатов на получение медали и аттестатов с отличием	Проверить соответствие оценок учащихся в классных журналах требованиям к медалистам	Тематический, персональный	Классные журналы	Замдиректора по УВР	Протокол педагогического совета

4. Качество работы по подготовке к ГИА

Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах	Проконтролировать подготовку выпускников основной школы к собеседованию. Провести итоговое собеседование	Тематический	Результаты итогового собеседования обучающихся 9-х классов	Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы, учителя-предметники	Приказ о проведении итогового собеседования. Протокол с результатами итогового собеседования и протокол административного совещания
--	---	--------------	--	---	--

5. Качество ведения документации

Проверка классных журналов. Контроль выполнения требований учебных программ по предметам в 5–11-х классах. Оценивание знаний обучающихся	Выполнить требования к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 5–11-х классов. Проверить качество оценочных материалов и объективность оценивания	Тематический	Классные журналы 5–11-х классов	Замдиректора по УВР	Приказ о результатах проверки
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке. Проверить объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4-х классов	Замдиректора по УВР, классные руководители 4-х классов, руководитель методического объединения	Справка
Проверка дневников учащихся 4-х классов	Выполнить требования к ведению дневников учащихся. Держать связь с родителями	Тематический	Дневники учащихся 4-х классов	Замдиректора по УВР	Справка
Проверка классных журналов 4-х классов	Выполнить требования к ведению журнала, организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Классные журналы 4-х классов	Замдиректора по УВР	Справка

6. Сохранение здоровья обучающихся					
Анализ заболеваемости учащихся в 1-м полугодии. Контроль реализации программ по социализации и здоровьесбережению	Провести анализ заболеваемости учащихся. Проконтролировать, как педагоги выполняют: 1. Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в начальной школе. 2. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся, их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по УВР, ВР, медсестра, учителя-предметники	Справка по итогам контроля.
7. Качество работы по подготовке к ГИА					
Собрание с родителями и учащимися 9, 11-х классов	Проконтролировать качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Замдиректора по УВР, классный руководитель	Протокол родительского собрания

8. Качество работы с педагогическими кадрами						
Анализ выполнения решений педагогических советов и методических объединений	Провести анализ, как выполняются решения педагогических советов, заседаний методических объединений	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических советов	Директор школы	Протокол педагогического совета	
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Анализ содержания урока	Замдиректора по УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование	
9. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						
Домашние задания	Выполнить требования к домашним заданиям	Тематический	Тематический контроль 3-х, 7-8-х классов	Замдиректора по УВР	Справка	
МАРТ						
1. Качество образовательных результатов						
Прием заявлений в 1-й класс	Проинформировать родителей о порядке приема документов	Тематический	Проведение собрания родителей будущих первоклассников. Информация на сайт школы	Администрация школы, учителя 4-х классов	Протокол родительского собрания. Информация на сайте школы	
Подготовка к проведению ВПР	Проанализировать, как педагоги используют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Справка по итогам контроля	
2. Качество преподавания учебных предметов						
Классно-обобщающий контроль 8-х классов «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Проконтролировать работу педагогического коллектива над формированием у учащихся 8-х классов потребности в обучении и саморазвитии; над раскрытием творческого потенциала ученика	Тематический, классно-обобщающий	Анализ урочных и внеурочных занятий, анкетирование	Социальный педагог	Справка по итогам контроля.	
Работа руководителей элективных курсов, курсов	Проверить, как учителя выполняют рабочие программы элективных	Тематический	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков	Замдиректора по УВР, ВР,	Справка по итогам контроля.	

по выбору, кружков над сохранностью контингента учащихся	курсов, курсов по выбору, кружков. Проверить, как учителя поддерживают посещаемость кружков.		– качество проведения занятий	учителя-предметники	
3. Качество ведения документации					
Работа учителей с журналами элективных курсов	Выполнить требования к ведению журналов	Тематический	Журналы элективных курсов	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля.
Работа педагогов внеурочной деятельности с журналами учета	Выполнить требования к ведению журналов	Тематический	Журналы учета внеурочной деятельности	Замдиректора по ВР	Справка по итогам контроля.
4. Сохранение здоровья обучающихся					
Анализ заболеваемости учащихся в 2-м полугодии. Контроль реализации программ по социализации и здоровьесбережению	Провести анализ заболеваемости учащихся. Проконтролировать, как педагоги выполняют: 1. Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в начальной школе. 2. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие, воспитание	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по УВР, ВР, медсестра, учителя-предметники	Справка по итогам контроля.

	обучающихся, их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни				
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Тренировочные экзамены в формате ОГЭ, ЕГЭ в 9, 11 классах по русскому языку, математике	Проконтролировать предварительно знания учеников по русскому языку, математике. Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9, 11 классах	Учителя-предметники	Протокол педагогического совета
Тренировочные экзамены в 9, 11 классах по выбору	Проконтролировать предварительно знания предметов по выбору. Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9, 11 классах	Учителя-предметники	Справка по итогам контроля.
Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнить списки учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9, 11 класса	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Списки учащихся по предметам
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Организация работы по формированию УМК на 2024/25 учебный год	Проверить соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2024/25 учебный год	Тематический	Список учебников на 2024/25 учебный год	Библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников для подготовки приказа
Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Проконтролировать подготовку анализа работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Замдиректора по ВР	Протокол педагогического совета
Предварительная нагрузка на 2024/25 учебный год	Распределить предварительно нагрузку на 2024/25 учебный год	Тематический, персональный	Материалы предварительной нагрузки на 2024/25 учебный год	Администрация	Протокол совещания с педагогами
7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					
Пробные муниципальные и региональные работы в 9, 11 классах в формате ГИА по	Определить уровень качества знаний обучающихся. Определить средний балл по	Тематический	Результаты пробных в 9, 11 классах	Замдиректора по УВР, педагоги -	Анализ пробных работ.

русскому языку, математике и предметам по выбору	предметам у учеников, претендующих аттестат с отличием.			предметники	
АПРЕЛЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля.
Проведение ВПР	Создать условия для проведения ВПР по учебным предметам	Фронтальный	Мониторинг качества организации ВПР	Замдиректора по УВР	Приказ о проведении всероссийских проверочных работ
2. Качество преподавания учебных предметов					
Промежуточный контроль во 2–8-х, 10-х классах	Проверить, как учителя реализуют учебные программы. Проконтролировать уровень и качество обученности по учебным предметам	Фронтальный, обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Справка по итогам контроля.
3. Качество ведения документации					
Работа учителя с классным журналом (в печатном и электронном видах)	Выполнить требования к работе учителя с классным журналом. Выполнить программы по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы (в печатном и электронном видах)	Администрация	Справка по итогам контроля.
Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверить, как учителя выполняют требования к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный, обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	Справка по итогам контроля.
4. Качество ведения документации					
Работа учителя с классным журналом (в печатном и электронном видах)	Выполнить требования к работе учителя с классным журналом. Выполнить программы по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы (в печатном и электронном видах)	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР	Справка по итогам контроля.
Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверить, как учителя выполняют требования к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный, обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Справка по итогам контроля.

5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Тренировочные экзамены в 9, 11 классах по русскому языку, математике, по выбору(район)	Проконтролировать предварительно у учеников знания по русскому языку, математике. Ознакомить с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов	Замдиректора по УВР, классный руководитель	Справка по итогам контроля. Собеседования с учениками и их родителями, учителями-предметниками, классными руководителями
Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Списки учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Списки и заявления учащихся	Замдиректора по УВР, классный руководитель	Списки учащихся по предметам
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Сбор сведений об аттестующихся педагогах	Сформировать списки на аттестацию	Тематический, персональный	Заявления работников на аттестацию	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями
МАЙ					
1. Качество образовательных результатов					
Педагогический совет «О переводе учащихся в 1, 2-8, 10-х классов в следующий класс»	Проконтролировать, как осваивают ученики общеобразовательные программы в течение учебного года. Проконтролировать работу педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР	Протокол педсовета. Приказ «О переводе учащихся 1, 2-8, 10-х классов в следующий класс»
Создание банка данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Создать банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Замдиректора по ВР	Банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей
Диагностические работы в 5-8-х, 10-х классах по русскому языку, математике и профильным предметам	Проконтролировать работу классного руководителя, учителей-предметников	Фронтальный	Диагностические работы	Замдиректора по УВР	Анализ выполненных работ
Анализ результатов ВПР в 4-8-х классах. Сравнение за	Провести мониторинг внутренней и внешней отметки по предмету	Тематический	Работы	Директор школы,	Справка по итогам анализа.

три года						замдиректора по УВР, ВР	
2. Качество преподавания учебных предметов							
Промежуточный контроль образовательных результатов во 2–8-х, 10-х классах	Проверить выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам	Фронтальный, обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов итогами промежуточной аттестации обучающихся	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР, руководители методических объединений	Справка по итогам анализа		
Проведение учебных сборов юношей 10-х классов	Выполнить требования к организации и проведению учебных сборов юношей 10-х классов	Тематический	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, классные журналы 10-х классов	Педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Приказ о проведении учебных сборов в 2024 году.		
3. Качество ведения документации							
Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверить выполнение требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР, руководители методических объединений	Собеседование		
Классные журналы	Выполнить учебные программы	Фронтальный, персональный	Классные журналы	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР, руководители методических объединений	Протокол педсовета. Собеседование		
Журналы элективных учебных предметов	Выполнить рабочие программы; Провести аттестацию обучающихся	Фронтальный, персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных предметов, журналы элективных учебных предметов	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР, руководители методических объединений	Протокол педсовета. Собеседование		

4. Сохранение здоровья обучающихся					
Организация обучения учащихся на дому с учетом их физического и психического развития	Провести мониторинг успеваемости учащихся, обучающихся на дому, с учётом их физического и психического развития	Тематический	Мониторинг . Анкетирование	Замдиректора по УВР	Собеседование
Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ учащихся	Организовать взаимодействие с учреждениями социума школы для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей	Замдиректора по ВР	Собеседование
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Педагогический совет «О допуске к ГИА обучающихся 9 класса, освоивших ООП основного и среднего общего образования»	Проверить, как ученики освоили ООП основного и среднего общего образования	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР	Протокол педсовета. Приказы о допуске обучающихся к ГИА
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Педагогический совет «О переводе учащихся в 1, 2–8, 10-х классов в следующий класс»	Проконтролировать работу педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовку классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета. Приказ о переводе обучающихся в следующий класс
Проведение итоговых заседаний ШМО	Изучить результативность работы методических объединений в 2023/24 учебном году	Тематический обобщающий	Протоколы заседаний, анализ работы за 2023/24 учебный год, план работы на 2024/25 учебный год.	Замдиректора по УВР	Анализ работы методических объединений
Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию	Провести инструктаж по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Заявления учителей, которые будут аттестовываться на квалификационную категорию	Замдиректора по УВР	Собеседование
Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подвести итоги участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный, персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Замдиректора по ВР, замдиректора по УВР	Мониторинг
7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Выполнение требований	Выполнить требования пожарной	Фронтальный	План проведения тренировок,	Инженер по	Протокол

пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2022/23 учебного года		наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	охране труда, педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности	административного совещания
Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовить школу к приёму лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Замдиректора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ об организации работы лагеря.
8. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнить требования пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Замдиректора по АХР, педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Протокол административного совещания
Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовить школу к приёму лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Замдиректора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ о подготовке школы к приёму лагеря с дневным пребыванием детей
9. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					
Пробные школьные работы в 10-м классе в формате ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору	Определить уровень качества знаний обучающихся. Определить средний балл по предметам у учеников, претендующих на медаль за «Особые успехи в учении»	Тематический	Результаты пробных ЕГЭ в 10 классе	Замдиректора по УВР, педагог-предметники	Анализ пробных работ
ИЮНЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомить родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Замдиректора по УВР	Собеседование

2. Качество преподавания учебных предметов					
Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверить выполнение рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация, руководители ШМО	Мониторинг
Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Проверить соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Замдиректора по УВР	Мониторинг Протокол педсовета
3. Качество ведения документации					
Личные дела учащихся	Проконтролировать, как классные руководители оформляют личные дела учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Замдиректора по УВР	Собеседование, прием журнала
Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Проверить оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Замдиректора по УВР	Собеседование, прием журнала
Журналы индивидуального обучения	Выполнить рабочие программы индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Замдиректора по УВР	Собеседование, прием журнала
4. Качество ведения воспитательной работы					
Анализ воспитательной работы в 2023/24 учебном году	Составить анализ воспитательной работы в 2024/25 учебном году	Фронтальный, обобщающий	Мониторинг. Материалы в План работы школы на 2024/25 учебный год	Замдиректора по ВР	Анализ воспитательной работы в 2023/24 учебном году
Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организовать летний труд и отдых учащихся. Разместить информацию на школьном сайте и в СМИ	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Замдиректора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ об организации труда и летнего отдыха обучающихся
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнить требования нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы	Замдиректора по УВР	Консультации по вопросам обращения в конфликтную комиссию
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Подготовка анализа работы школы в 2023/24 учебном	Подготовить анализ работы школы и плана работы	Фронтальный	Анализ работы школы за 2023/24 учебный год	Администрация	Анализ работы школы за 2023/24

году и плана работы на 2024/25 учебный год							учебный год и план работы на 2024/25 учебный год
Выполнение муниципального задания	Подготовить анализ выполнения муниципального задания по итогам 1-го полугодия 2024 года	Предварительный	Мониторинг	Директор школы	Протокол августовского педсовета		
7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность							
Подготовка школы к новому учебному году	Составить план мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Инженер по охране труда, директор школы, родительские комитеты классов	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы		
8. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием							
Результативность ОГЭ, ЕГЭ	Сравнить средний балл ОГЭ, ЕГЭ с итоговыми отметками	Тематический	Протоколы ОГЭ, ЕГЭ	Замдиректора по УВР, педагоги-предметники	Собеседование		